

T.C.  
MENTEŞE KAYMAKAMLIĞI  
MUĞLA –MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2023- 2024  
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
KAYIT KILAVUZU

**Web:** [www.mentesesbl.meb.k12.tr](http://www.mentesesbl.meb.k12.tr)

e-posta: 757986@meb.k12.tr

# MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ

## KESİN KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER

### (2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı)

Her öğrenci için Kayıt Kılavuzunda belirtilen (gündüzlü, paralı veya parasız yatılı olma isteğini belirten)

1. Dilekçe,
2. Öğrenci tanıma formu,
3. Veli sorumluluk formu ve
4. Okul-öğrenci-veli sözleşmesi
5. Sağlık Tanıma Formu doldurulacaktır.

*Gündüzlü olarak okuyacak öğrenciler için başka belgeye gerek yoktur.*

#### PARALI YATILI OKUYACAKLAR İÇİN AYRICA:

1. Vukuatlı nüfus kayıt örneği ve ikametgâh belgesi,
2. Sağlık raporu (Yatılı okulda okumasında sakınca olmadığına ilişkin),
3. Mezun olunan okuldan **disiplin cezası** almadığına dair belge,
4. Anne- babanın ayrı olması durumunda **velayet belgesinin onaylı örneği**,
5. Evcil izin belgesi hazırlanacaktır.

#### PARASIZ YATILI OKUYACAKLAR İÇİN AYRICA:

1. Vukuatlı nüfus kayıt örneği ve ikametgâh belgesi
2. Sağlık raporu (Yatılı okulda okumasında sakınca olmadığına ilişkin),
  4. Millî Eğitim Bakanlığında Burs alan öğrenciler için mezun olunan okuldan **Burs aldığı** belirten resmi yazı ve **disiplin cezası** almadığına dair belge.
5. Anne- babanın ayrı olması durumunda **velayet belgesinin onaylı örneği**.
6. **Aile Durum Belgesi (EK-1) \*** Ek-1 formunun ekleri (Ek-1 formu paralı yatılı olmak isteyenlerden istenmez.)
7. Evcil izin belgesi hazırlanacaktır.

**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ORTAÖĞRETİM KURUMLARINA  
TERCİH VE YERLEŐTİRME TAKVİMİ**

TARİH	İŐLEM
03-19 Temmuz 2023	Yerleőtirme işlemleri için tercihlerin alınması
24 Temmuz 2023	Yerleőtirme Sonuğları ve boş kontenjanların ilan edilmesi
24-28 Temmuz 2023	Yerleőtirmeye Esas 1. Nakil Tercih Başvurularının Alınması
31 Temmuz 2023	Yerleőtirmeye Esas 1. Nakil Sonuğlarının İlanı
31 Temmuz-04 Ağustos 2023	Yerleőtirmeye Esas 2. Nakil Tercih Başvurularının Alınması
07 Ağustos 2023	Yerleőtirmeye Esas 2. Nakil Sonuğlarının İlanı
22-25 Ağustos 2023	Yatılılık Başvurularının Okul ve Kurumlarca Alınması
31 Ağustos 2023	İl/ilęe Öğrenci Yerleőtirme ve Nakil Komisyonları Yerleőtirmelerinin Tamamlanması, Yatılılık Yerleőtirme Sonuğlarının İlanı ve e-Pansiyon Üzerinden Kayıtların Sisteme İşlenmesi
11 Eylül 2023	2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılı Açılıőı

## KAYIT İLE İLGİLİ BAZI BİLGİLER

Sayın veli, öğrencinizin büyük bir sınavdan başarı ile geçerek Menteşe Sosyal Bilimler Lisesi'ni kazanmasından dolayı sizleri yürekten kutluyoruz. Bu başarının gelecekte ülkemize, insanlığa ve çocuğunuzun kendi geleceğine Menteşe Sosyal Bilimler Lisesinde alacağı etkili ve çağdaş eğitimi ile yansıyacağına inanıyoruz. Okulumuz bugüne kadar kuruluş amacına uygun olarak bilimsel düşünen, araştıran, çağdaş, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı bireyler yetiştirmiştir. Bundan sonra da aynı hedeflere daha kararlı bir şekilde ulaşmaya devam edecektir.

Öğrencisini yatılı bir okula teslim eden velinin beklentileri bellidir. Sizlere elimizdeki imkanlarla en iyi eğitim-öğretim ortamını sunmaya çalışıyoruz. Okulumuzun fiziki ve hizmet kalitesini sizlerin de katkılarıyla en üst seviyeye çıkarmayı hedefliyoruz. Menteşe Sosyal Bilimler Lisesi ailesine katılmanız bizleri mutlu etmiştir. Veli olarak sizleri her zaman okulumuzda görmeyi isteriz.

## YATILILIK/GÜNDÜZLÜK

Menteşe Sosyal Bilimler Lisesine öğrenciler yatılı veya gündüzlü olarak alınırlar. Kayıt döneminde çocuklarının okulumuzda yatılı mı yoksa gündüzlü mü olacağına ilişkin velilerin dilekçe vermeleri gerekmektedir.

Yatılılık, parasız ve paralı yatılı olmak üzere iki şekildedir. Belirleyici unsur ailenin gelir durumudur. Kayıt sonrası evraklar incelendikten sonra yatılılık durumu kesinleşir. **Okul pansiyonunun kontenjanı sınırlı olduğu için tüm velilerimiz pansiyona yerleştirmede sıkıntı yaşanabileceğini bilmelidir.**

Paralı yatılı öğrenciler, yatılılık bedellerini Okul Müdürlüğü muhasebesine 4 taksitte öderler.

1. Taksit okulun açıldığı tarihte Eylül ayında, 2.Taksit Kasım ayı, 3.Taksit Şubat ayı ve son taksit Nisan ayında ödenir. Her yıl bakanlıkça belirlenen tutar, 4 taksit dönemine bölünerek ödemeler alınır.

Gündüzlü öğrenciler tam gün eğitimin olduğu okulumuzda, öğlen yemeklerini tabela gereğince kişi başına düşen ücretin (hesaplanan maliyetin) % 55'ini ödeyerek yiyebilirler.

Gündüzlü öğrencilerin daha önceden aldıkları veya kazandıkları burs ve burslulukları devam eder. (Burslu olup Parasız yatılılığa başvuran öğrenciler burs alma hakkını kaybederler.)

## EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI HAZIRLIKLARI

2023-2024 eğitim öğretim yılı 11 Eylül 2023 Pazartesi günü başlayacaktır. [Yatakhanelere yerleşim işlemleri 10 Eylül 2023 Pazar günü 14.00- 18.00 arası yapılacaktır.](#)

Öğrencilerin üzerlerinde fazla para taşımamaları için bankalardan herhangi birinden bankamatik kartı çıkartılması uygun olacaktır.

Yatılı öğrenciler aşağıda belirtilmiş olan eşya, araç ve gereçleri yanlarında getirmelidir. Odalarımızın daha rahat kullanılabilmesi için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.

1. Yatak takımı (KIZLAR PEMBE VEYA LİLA; ERKEKLER MAVİ VEYA YEŞİL)
2. Yastık
3. Pijama (2 TAKIM)
4. Eşofman,
5. Terlik ( 2 ADET. BANYO VE ODA TERLİĞİ)
6. Bornoz- Havlu,
7. Diş fırçası,
8. Sabun,
9. Şampuan,
10. Tuvalet kağıdı,
11. 6'lı takım kulplu çay bardağı,

## **MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ** **ÇEŞİTLİ BİRİMLERİNDE UYULACAK KURALLAR**

### **OKULUN GENEL İŞLEYİŞİ**

- a) Okulun her etkinliği öğrencilerle birlikte öğrenciler için gerçekleştirilecektir. Okulun düzeni, temizliği, işleyişi öğrencilerin gösterdikleri ilgi ve özene bağlıdır. Bu nedenle sınıfınızı ve yatak odanızı olduğu gibi koridorları, bahçeyi, temiz ve düzenli kullanmaya özen göstermelisiniz. Çünkü sizler daha temiz, daha güzel, daha düzenli bir ortamda yaşamaya layıksınız. Okulu sahiplendiğiniz oranda okul sizin için mutsuzlukların yaşandığı bir mekan olmaktan çıkacak sizin önemli bir yaşam alanınız ve mutluluk kaynağınız olacaktır. Okul sizlerle güzelleŐecek, sizlerle daha yaşanılabilir bir hal alacaktır.
- b) Okulunuzu ve kendinizi güç duruma sokacak her türlü olumsuz davranıŐtan kaçınınız.
- c) Okulun eşyasını ve binasını özenle kullanınız. Onlara zarar vermeyiniz; zarar verenlere izin vermeyiniz.
- d) Okulun düzenlediği her türlü etkinliğe yetenekleriniz elverdiği oranda katılınız ve o etkinliği başarıya ulaŐtırmak için üzerinize düşeni yapmaktan kaçınmayınız. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin sizin çok yönlü gelişmenize, kaynaŐmanıza ve okul kültürünün oluşmasına önemli katkıları olduğunu unutmayınız.
- e) Sizlere hizmet veren tüm kişilere sevgi ve saygı gösterip onlarla işbirliği, güç birliği, gönül birliği yapmayı bir görev biliniz. Çünkü hepinizin başarısı bu birlikteliğe, sevgi ve saygıya bağlıdır.
- f) Menteşe Sosyal Bilimler Lisesi'nde bir ders saatinin bile çok önemli ve telafisinin zor olduğu bir gerçektir. Bu yüzden bayram, izin ve tatillerden zamanında dönmeli, zorunlu olmadıkça izin, sevk ya da rapor almamalısınız. Ders konularını sınıfta etkin bir biçimde öğrenebilmek için derslere azami katılım göstermelisiniz ve devamsızlıktan kaçınmalısınız. Herhangi bir sebeple dersi kaçırdığınızda telafi için ders öğretmeni ve sınıf arkadaşlarından yardım istemekten çekinmemelisiniz.
- g) Okulun çeşitli etkinliklerini sınıf olarak izlemek için okul yönetiminin yapacağı düzenlemeye uymalısınız.

## SINIF VE LABORATUVARLAR

- a) Sınıflar her an temiz ve derse hazır bir durumda bulundurulacaktır.
- b) Bir sınıftaki demirbaş eşya başka bir sınıfa, yetkililerin izni olmadan götürülmeyecektir.
- c) Derslerde kullanılmak üzere sınıfa veya laboratuvara başka bir yerden getirilen her türlü araç ve gereç işi bittikten sonra alındığı yere iade edilecektir.
- d) Sınıflar her teneffüste nöbetçi öğrenci tarafından havalandırılacaktır. Ancak camların kırılmaması ve soğuk havalarda ısının kaybolmaması için gerekli özen gösterilecek ve gerekli önlemler alınacaktır.
- e) Sınıf ve laboratuvar ders başlangıcında nasıl ise, ders bitiminde de başlangıçtaki gibi temiz ve düzenli olarak bırakılır. Sınıf ve laboratuvar bir önceki sınıf tarafından kirli ve düzensiz bırakılmış ise durum nöbetçi öğretmen veya ders öğretmeni kanalıyla yönetime bildirilecek gerekli düzen ve temizliğin yapılmasından sonra derse başlanacaktır. Böylece düzen ve temizlik süreklilik kazanmış olacaktır.
- f) Sınıf ve laboratuvarlarda ders ve etüt süresince hiçbir biçimde cep telefonu kullanılmayacaktır. Telefonlar sabah ders, akşam etüt başlamadan telefon dolabına veya odaya kapalı konumda bırakılır ders ve etüt bitiminde alınır.

## ETÜT ÇALIŞMALARINDA

- a) Etüt sırasında her öğrenci kendi salonunda etüde devam edecektir. Ancak ortak bir proje üzerinde çalışma mecburiyeti olduğunda yetkililerden (okul müdürü, müdür yardımcısı veya belleticiden) izin almak suretiyle başka bir yerde çalışmalarını mümkün olabilecektir.
- b) Etütlerde hiçbir öğrenci diğer arkadaşlarını rahatsız edecek bir davranış sergileyemez.
- c) Etüt süresince etüt salonlarından çıkılmaz, koridorlarda gezilemez.
- d) Etütlerde hiçbir şekilde gürültü yapılamaz, yüksek sesle konuşulmaz. Unutulmamalı ki etütlerde zaman boşa zaman harcamak geleceğinizi kendi elinizle tehlikeye atmaktır. Sizi belirlediğiniz hedefe ancak derslerde gösterdiğiniz çaba özellikle de etütlerde yapacağınız çalışma ulaştıracaktır.
- e) Etütlerde, **etüt süresince hiçbir biçimde cep telefonu kullanılmayacaktır**. Telefonlar etüt başlamadan odanızda kapalı konumda bırakılır ve etüt bitiminde alınır.
- f) Etüt çalışmalarının verimli olması amacıyla her etüt salonunda başkan seçilecek ve herkes başkana karşı sorumlu olacaktır, onun uyarılarına kimse karşı çıkmayacaktır.
- g) Etüt sonrası masalar düzenli ve temiz bırakılacaktır. Etüt başkanı tarafından kontrol edilecektir.

## YATAKHANEDE

- a) Yatakhaneler okul yönetimince belirlenen saatler dışında kapalı olacaktır. Bu nedenle, özellikle ders ve etüt saatlerinde yatakhanelere gidilmeyecektir.
- b) Yatakhanedeki her odada dönüşümlü başkanlık yapılacak ve yatakhane başkanları her ay değişecektir. Yatakhane başkanları odanın düzeninden ve temizliğinden sorumludur.
- c) Her öğrenci kaldığı odayı, kendi yatak ve dolabını düzenli ve temiz tutacak, kişisel eşyalarını ortalıkta bırakmayacaktır.
- d) **Yatakhane odalarının temizliği o odada kalan öğrenciler tarafından yapılacak, camların güvenliği için gerekli önlemler alındıktan sonra havalandırılacaktır.**
- e) Yatakhane dışındaki birimlerin temizliği ve düzeni görevli personel tarafından yapılacak, yatakhane nöbetçisi yapılmayan işler ve düzensizlikler konusunda günün nöbetçi öğretmenine veya pansiyondan sorumlu müdür yardımcısına haber verecektir.
- f) **Yatak odalarında (şarj aleti hariç) ocak, ısıtıcı, soğutucu, su ısıtıcısı gibi elektrikli araçlar bulundurulmayacak ve kullanılmayacaktır. Elektrik kullanımına özen gösterilecek lambalar gereksiz yere açık bırakılmayacaktır.**
- g) Tuvaletler, duş kabinleri kullandıktan sonra temiz bırakılacak ve musluklar açık bırakılmayacak, açık bırakılmışsa kapatılacaktır.
- h) Kız ve erkek pansiyonunda valizler için valiz odası mevcuttur. Valizler düzgün bir şekilde bu odalara konulacak yatakhanelerde valiz bulunmayacaktır.
- i) Yatakhane duvarlarına yazı, resim, poster ve benzeri şeyler asılmayacaktır, duvarlar ve masalar hiçbir şekilde yazılmayacak ve çizilmeyecektir. **Sorumluluk tamamen o odada kalan öğrencilere aittir.**
- j) Yatakhanelerde açıkta yiyecek maddesi bulundurulmayacak, yemekhaneden ve dışarıdan yatakhaneye hiçbir yiyecek maddesi götürülmeyecektir. (Günlük tüketilebilecek miktarda meyve dışında)
- k) Yatış saatinden sonra kesinlikle gürültü yapılmayacaktır ve koridorda gezilmeyecek, koşuşturulmayacaktır. Yatakhane kapıları gürültülü kapatılmayacaktır.
- l) Yatma ve kalkma saatlerine uyulacak ve yatış saatinden sonra kesinlikle başka yatakhanelerde gidilmeyecektir. (Kış dönemi 22.30 yaz dönemi 23.00 yat saatidir.)
- m) **Yatakhanelere ziyaretçi olarak (veli dâhil) hiç kimse kabul edilmeyecektir.**
- n) Hijyen açısından sakıncalı olduğu için başka birisinin özel eşyası (terlik, jilet, tırnak makası vb.) hiçbir şekilde kullanılmayacaktır.
- o) **Ayakkabı ve terlikler, ayakkabı dolaplarına düzenli olarak konulacak ortalıkta bırakılmayacaktır. Katlara hiçbir şekilde ayakkabı ile çıkılmayacaktır. Pansiyon giriş bölümünde terlik dolaplarından terlikler giyilip ayakkabıları katlarındaki dolaplarınıza elinizde çıkarmanız gerekmektedir.**



## YEMEKHANEDE

- a) Yemekler self servis usulü yendiği için öğrenciler çağdaş bir insana yaraşır şekilde sıraya girecek ve o sıra içerisinde yemeklerini alacaklardır. **Hiçbir şekilde yemek sırasında kaynak yapılmayacak; başkalarının hakkı ve hukuku gözetilecektir.**
- b) Yemekhanede verilen yemek ve diğer yiyecek maddeleri yemekhane dışına çıkarılmayacaktır. Dışarıdan getirilen yiyecek maddeleri yemekhaneye sokulmayacaktır.
- c) **Yemekhanedeki hiçbir demirbaş eşya (kaşık, çatal, bıçak, tabak, bardak, sandalye ve benzeri) yemekhane dışına çıkarılamaz. Öğrenciler yemekhaneye veli ve ziyaretçi kabul edemezler.**
- d) Yemek saatleri dışında gelen öğrenciye yemek verilmez. Ancak öğrenci görevli veya okul yönetiminin izni ile herhangi bir yere gitmiş ise onların yemekleri ayrılır.
- e) Servis tepsileri yemekten sonra boşaltılarak belirlenen yere düzgünce bırakılacaktır. Geri dönüşebilecek atıklar (peçete, bal, reçel, yağ kapları) organik atıklarla aynı çöp kovasına atılmamalıdır.
- f) Evcil çıkan öğrenciler yemekhanede yapılan planlama gereği, izinli olduğu günlerde yemekhaneden yararlanamazlar.
- g) Öğrencilerin, yemek ve ekmek israfını en aza indirmeleri için yiyecekleri kadar almaları ve savurganlığa meydan vermemeleri gerekir. Az miktarda yemek almak isteğinizi ya da almak istemediğiniz yemekleri dağıtan personele mutlaka söyleyiniz. Böylece yemeği çok koydular veya sevmiyorum diyerek dökmek zorunda kalmazsınız. (İsrafı önlemek adına hiçbir kimse aç bırakılmayacaktır)

2023-2024 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI OKUL VE PANSİYON ZAMAN ÇİZELGESİ	
07.00	KALKIŞ
07.15-08.00	KAHVALTI
08.20	PANSİYON KAPISI KİLİTLENİR

08.40-09.20	I. DERS
09.20-09.30	ARA
09.30-10.10	II. DERS
10.10-10.20	ARA
10.20-11.00	III. DERS
11.00-11.10	ARA
11.10-11.50	IV. DERS

11.50-12.50	ÖĞLE ARASI
-------------	------------

12.50-13.30	V. DERS
13.30-13.40	ARA
13.40-14.20	VI. DERS
14.20-14.30	ARA
14.30-15.10	VII. DERS
15.10-15.20	ARA
15.20-16.00	VIII. DERS
16.00-17.30	SERBEST ARA

17.30-18.30	AKŞAM YEMEĞİ
18.45-19.00	ETÜT HAZIRLIĞI
19.00-20:00	I. ETÜT
20:00-20:15	ARA
20:15-21:15	II. ETÜT

21.30-21:55	ARA ÖĞÜN, YATIŞ HAZIRLIĞI VE YOKLAMA
23.00	YATIŞ SAATİ

#### AÇIKLAMALAR

- 1- Her öğrencinin kahvaltı yapması zorunludur
- 2- 08.20'de yatakhaneler terk edilmiş olacaktır.
- 3- Serbest vakitlerini okul dışında geçireceklerin en geç saat 18.30'da okulda bulunmaları zorunludur.
- 4- Serbest arada okul dışına çıkacak öğrencilerin çarşı izin defterini doldurmaları zorunludur.
- 5- Her öğrenci etüt vakitlerine azami titizlik gösterecektir.
- 6- Cumartesi ve Pazar günleri kahvaltı saat 08.30-11.00'da verilecektir.

Mürsel ÖZATA  
Okul Müdürü

**MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE,**

**MENTEŞE/MUĞLA**

Velisi bulunduğum ..... ' in aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek 2023-2024 öğretim yılında GÜNDÜZLÜ / PARALI YATILI / PARASIZ YATILI öğrenci olarak kabulünü bilgilerinize arz ederim.

... / .... / 2023

Adres :

Velinin Adı ve Soyadı

imzası

**PARASIZ YATILI KALACAKLAR İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

- 1. Aile Durum Belgesi (Ek-1)** ve Ek-1 formunun ekleri (Paralı yatılı olmak isteyenlerden istenmez.)
  - a) Gelir durumunu gösterir resmi belge** (Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir.)
  - b) EŐ durum belgesi** (Emekli ise banka dekontu; çalışmıyorsa SGK'dan belge)
  - c) Bakmakla yükümlü olduğu kişi sayısını gösterir resmi belge.**
- 2. Nüfus müdürlüklerinden alınan vukuatlı nüfus kayıt örneği.**
- 3. Sağlık raporu** (Yatılı okulda okumasında sakınca olmadığına ilişkin).
- 4. İkametgah Belgesi.**

**NOT:** 1- Parasız yatılılık belgeleri eksiksiz ve onaylı (memurlar çalıştıkları kurumdan, emekliler SGK'dan, diğerleri de köy veya mahalle muhtarlıklarından) olarak 25 Ağustos 2023 Cuma günü mesai saatinin bitimine kadar okula teslim edilmelidir. Bu tarihten sonra getirilecek belgeler değerlendirmeye alınmayacaktır.

2-Burslu öğrencilerin bursluluk durumunu kayıtlarda mutlaka bildirmesi gereklidir.

**MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**ÖĞRENCİ TANIMA FORMU**

<b>A - ÖĞRENCİNİN</b>					
Adı soyadı				Giriş Puanı	
				Ülke Sırası	
Doğum Yeri ve Yılı					
Sağlık sorunu var mı? Varsa?					
Geçirdiği önemli hastalıklar					
Geçirdiği önemli kazalar					
Ev telefonu ve cep telefonu					
<b>B - BABASININ</b>					
Adı Soyadı					
Sağ - öz olup olmadığı					
Öğrenimi- Mesleği					
İş ve cep telefon no					
<b>C - ANNESİNİN</b>					
Adı Soyadı					
Sağ-öz olup olmadığı					
Öğrenimi - Mesleği					
İş ve cep telefon no					
<b>D - KARDEŞ DURUMU</b>					
Kardeş Sayısı (kendi hariç)					
Sağlık sorunu var mı? Varsa?					
<b>E - EV DURUMU</b>					
Kendinize mi ait kira mı?					
Aynı evde kaç kişi kalmakta?					
Öğrenci çalışma odası var mı?					
<b>F - AİLENİN GELİR DURUMU (AYLIK)</b>					
40.000 ve üzeri	30.000-40.000	20.000-30.000	10.000-20.000	10.000 ve altı	
<b>G - VELİSİNİN</b>					
Adı Soyadı					
Yakınlık Derecesi			Anne-Baba Birlikte / Ayrı mı?		

**Velinin Adı ve Soyadı**

**MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

Adı ve Soyadı : .....  
Doğum Yeri ve Tarihi: .....

<b>BABASININ</b>	<b>ANNESİNİN</b>
Adı Soyadı:	Adı Soyadı:
Telefon No:	Telefon No:

**VELİSİNİN**

Adı ve Soyadı : .....  
İş adresi : .....  
Ev adresi : .....

Okulunuza kayıt ettirdiğim kızım/oğlum .....'ın veliliğini aşağıdaki şartlar içinde kabul ediyorum.

- 1- Öğrencimin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
- 2- Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uygun hareket edeceğim.
- 3- Okul müdürlüğünce düzenlenen toplantılara katılacağım.
- 4- Öğrencim, okula ait eşya veya ders araçlarına zarar verdiği takdirde zararı ödeyeceğim.
- 5- Kayıt belgelerinde verdiğim adres değiştiği takdirde durumu okul idaresine hemen bildireceğim.
- 6- Yatılı olan öğrencimin hafta sonu ve diğer izinlerini denetimimiz altında vereceğim adreslerde geçirmesine izin veriyorum.
- 7- Öğrencimiz maddi değeri yüksek bir eşyayı veya çok miktarda parayı yanında ve okulda bulundurmaz.
- 8- Kendilerine ayrılan yurt bölümünün bakım ve temiz tutulmasından sorumlu olacaklardır.
- 9- Öğrencim pansiyonda kullanacağı üzerine zimmetli eşyaları (ranza, dolap, masa, sandalye, kitaplık, banyo gereçleri, vb.) okulun son günü eksiksiz ve hasarsız biçimde teslim edecektir. Ayrıca okulun son gününde kendisine ait hiçbir kişisel eşyasını okulda bırakmayacaktır.
- 10- Kız ve erkek öğrenci pansiyonlarına okul müdürlüğünden izin almadıkça girmeyeceğim.
- 11- Öğrencim paralı yatılı olursa pansiyon taksitlerini (ilk taksit kayıt sırasında sonraki taksitler kasım, şubat ve nisan aylarının ilk on günü içerisinde) ve aylık yemek ücretlerini (her ayın ilk gününde peşin olarak) zamanında ödeyeceğim.

**Yönetmeliğe göre pansiyon taksitlerinden herhangi birinin zamanında ödenmemesi durumunda öğrencimin pansiyonla olan ilişkisinin kesileceğini ve her ayın başında yemek ücretini yatırmadığımda öğrencimin o ay yemekhanede yemek yiyemeyeceğini biliyorum.**

- 12- Velisi bulunduğum öğrencim okul ve pansiyon ortamında cep telefonunu disiplin yönetmeliğinde belirtilen biçimde kullanacak ve herhangi bir olumsuzluğa sebep olmayacaktır.

Velisinin  
Adı Soyadı

...../...../2023  
İmzası

**MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**ÖĞRENCİ -VELİ -OKUL SÖZLEŞMESİ**

**Sözleşmenin Tarafları**

- \* Öğrenci
- \* Öğrenci velisi (Anne-Babası)
- \* Okul Yönetimi

**Sözleşmede Esas Alınan Yasal Düzenlemeler**

1. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
2. VIII. Beş Yıllık Kalkınma Planı
3. 17.02.2004 tarihli ve B.08.0.TTK.0.01 .01.02/1558 sayılı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Projesi konulu Genelge ( 2004/10)
4. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi
5. Çocuk Hakları Sözleşmesi

**ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

- Düşüncelerini özgürce ifade etme
- Güvenli ve sağlıklı bir okul ve sınıf ortamında bulunma
- Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
- Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki düşüncelerini ilgililerle tartışabilme.
- Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
- Okulun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
- Okul kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
- Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma.
- Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma.
- Okul yönetiminde temsil etme ve edilme.

**OKULA ÖZGÜ HAKLAR**

- Okulumuzda bulunan kütüphane, laboratuvar, bilgisayar ve spor alanlarından yararlanma
- Okulun teknolojik imkanlarından yararlanma (fotokopi, internet vb.)
- Özgün eserlerini ve projelerini, yıl sonu sergisi gibi etkinliklerde kamuya sergileme.
- Okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılma

**SORUMLULUKLAR**

- Okulda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstereceğim.
- Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
- Arkadaşlarımla ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim, zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
- Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
- Okul kurallarına uyacağım.
- Okul yönetimine (düşünce, eleştiri, öneri ve çalışmalarım) katkıda bulunacağım.
- Arkadaşlarıma, öğretmenlerime tüm okul çalışanlarına saygılı davranacağım.

- Planlı ve programlı olarak derslerime günü gününe çalışacağım, bir sonraki günün derslerine hazırlıklı olarak geleceğim, öğretmenlerimin verdiği ödevleri tam ve eksiksiz olarak yapacağım. Ders çalışma performansımı sürekli ve etkili olarak yükselteceğim.

**OKULA ÖZGÜ SORUMLULUKLAR**

- Okulun bilim ve sanat panolarına yazı ve fotoğraflarla katkıda bulunacağım.
- Okulda düzenlenen sosyal etkinliklerin bizler için düzenlendiği bilinci ile organizasyonlarda her türlü desteği vereceğim.
- Okul, pansiyon, yemekhane, bahçe ve spor salonunu temiz ve düzenli tutacağım. Yaşadığım bütün mekanları daha yaşanılır kılmaya özen göstereceğim.
- Okul bahçesinin ağaçlandırılması, dikilen ağaç ve çiçeklerin bakım ve sulanmasına katkı sunacağım.
- Okul dışında her zaman okulu en iyi biçimde temsil etmeye özen göstereceğim.

**VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

- Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek
- Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak
- Çocuğuma okul ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.
- Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek
- Okul yönetimine katılmak
- Çocuğumun okuldaki gelişim süreci ile ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek.

**OKULA ÖZGÜ HAKLAR**

- Okulun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
- Okulun laboratuvarlarından ve kütüphanesinden yararlanmak
- Okulun teknolojik imkanlarından yararlanmak. (Fotokopi, internetten bilgi sağlanması, bilgisayar kullanımı...)

**SORUMLULUKLAR**

- Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, kılık kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.
- Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklere katkı sunacağım.
- Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
- Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
- Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılacağım.
- Araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.
- Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirilmesini çocuğumla birlikte yapacağım.

-Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.

-Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.

-Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim.  
(Odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi)

-Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul edeceğim.

-Çocuğumun disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.

-Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişmeler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.

-Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.

#### **OKULA ÖZGÜ SORUMLULUKLAR**

-Okul kütüphanesine her yıl en az iki kitap alarak katkıda bulunacağım.

-Çocuğumun toplumsal hizmet kurumlarında gönüllü olarak çalışmasını destekleyeceğim.

-Okulun personel yetersizliği nedeni ile fırsat buldukça fiziki şartların iyileştirilmesi işleri ile ilgileneceğim.

-Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişimini engelleyeceğim

-Okulla ilgili her türlü sorunun ilk çözüm yerinin yine okul olduğunun bilincinde olacağım.

#### **OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI**

##### **HAKLAR**

-Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak

-Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek

-Okulda alınan tüm kararlara ve okul kurallarına uyulmasını istemek

##### **OKULA ÖZGÜ HAKLAR**

-Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.

##### **SORUMLULUKLAR**

-Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişmelerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak

-Okulda olumlu bir kültür yaratmak

-Öğrenci, veli ile çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayırım yapmamak.

-Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak

-Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve düşüncelerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.

-Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak

-Öğrenciler için iyi bir model olmak.

-Okulun ve öğrencilerinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek

-Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak

-Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek

-Okul-toplum ilişkisini geliştirmek

-Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek

-Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek

-Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek

-Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgilileri düzenli aralıklarla bilgilendirmek

-Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliği sağlamak

-Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak

-Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek

#### **OKULA ÖZGÜ SORUMLULUKLAR**

-Bilimsel süreli yayınları okul kütüphanesinde kullanıma sunmak

-Öğrenciler için toplumsal hizmet etkinlikleri planlamak ve yürütmek

-Okulu, öğrenciler ve anne babalar için sosyal etkinlik merkezi haline getirmek.

-Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının okul ortamında bulunmalarından mutluluk duymalarını sağlamak

-Çevresine iyi model olacak özelliklerini ön plana çıkartmak

***Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm.***

.....  
Öğrenci

.....  
Öğrenci Velisi

... / ... / 2023

**Mürsel ÖZATA**

**Okul Müdürü**

**EVCİ ÇIKMA BELGESİ**  
**MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE,**  
**MENTEŞE/MUĞLA**  
(SADECE PANSİYONLU ÖĞRENCİLER İÇİN DOLDURULACAKTIR.)

Velisi bulunduğum, okulunuz öğrencilerinden .....'ın hafta sonu tatilini (cuma günü saat 16.00'dan itibaren pazar günleri saat 18.30'a kadar) ve diğer tatilleri aşağıda yazılı adreste geçirmesini, kendi imkanlarını kullanarak ikamet adresime gelmesi halinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyor ve zamanında okulda bulunmasını taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023  
Velinin  
Adı Soyadı  
İmzası

ÖĞRENCİNİN	Adı Soyadı	
	No / Sınıf	

VELİSİNİN	Adı Soyadı	
	Mesleği	
	İş Adresi	
	Ev Adresi	
	İş Telefonu	
	Ev Telefonu	
	Cep Telefonu	
E-Posta Adresi		

Muğla ili dışında hafta sonu iznini kullanmasına müsaade ettiğim adres ve telefonu	Muğla ili içinde hafta sonu iznini kullanmasına müsaade ettiğim adres ve telefonu

...../...../2023  
UYGUNDUR

Mürsel ÖZATA  
Okul Müdürü

- Okul idaresi gerekli gördüğünde ( bayramlar, törenler, çeşitli etkinlikler vb.) evci izinlerini iptal edebilir.
- Öğrenciler okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar. İzin dönüşü: pazar günü saat 18.00'dir.
- Herhangi bir nedenle zamanında okulda bulunamayan öğrenci durumunu zamanında okul yönetimine bildirmek ve belgelendirmek zorundadır.
- Telefonla izin verilmez acil durumlarda pansiyon müdür yardımcısına dilekçe gönderilebilir.
- Bu kurallara uymayanların evci çıkış belgeleri geçersiz sayılır, disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- Evcı durumu: Haftada bir ( ), 15 günde bir ( ), ayda bir ( ), sürekli yatılı ( )
- Yalnız çıkıp çıkamayacağı: Çıkabilir ( ) Çıkamaz ( )

**Okul yönetiminin karar ve uyarılarını, yatılılık şartlarını ve yönergesini aynen kabul ediyorum.**



**MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE,**

**MENTEŞE/MUĞLA**

(SADECE PANSİYONLU ÖĞRENCİLER İÇİN DOLDURULACAKTIR.)

Velisi bulunduğum okulunuz yatılı öğrencilerinden ..... sınıfı ..... numaralı oğlum/kızım.....'ın 2023-2024 eğitim-öğretim yılı süresince salı ve perşembe günleri ders çıkışı saat 18.30'e kadar ve evci çıkmayıp okulda kaldığı hafta sonlarında saat 11.00-18.30 arasında okul dışına (şehre) çıkmasına izin veriyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Adres:

...../...../2023  
Velisi

MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
MENTEŞE/MUĞLA

(SADECE GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİLER İÇİN DOLDURULACAKTIR.)

Okulunuz ..... sınıfı ..... numaralı öğrencisi olan oğlum / kızım  
.....'ın okul pansiyonu yemekhanesinden 2023-2024  
öğretim yılı içerisinde her ay düzenli olarak yemek yemesini istiyorum/istemiyorum. Aylık yemek  
ücretlerini her ayın ilk haftası içinde peşin olarak yatırmayı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023

Velinin

Adres: .....

Adı Soyadı: .....

.....

Veli imzası: .....

.....

MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
MENTEŞE/MUĞLA

ÖĞRENCİ SOSYAL MEDYA VELİ İZİN BELGESİ

Milli Eğitim Bakanlığımız 2017/12 sayılı genelgesi uyarınca okulumuz  
..... sınıfında eğitim görmekte olan velisi  
bulduğum..... isimli öğrencimin eğitim- öğretim faaliyetleri  
kapsamında alınan ses, görüntü ve video kayıtlarının ve aynı zamanda hazırlamış olduğu eserlerin  
(hikaye, resim, fotoğraf, şiir, vb.) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlarca kullanılan  
kurumsal internet siteleri ve sosyal medya hesaplarında yayınlanmasına *izin veriyorum/ izin  
vermiyorum.*

Gereğini arz ederim.

Adres:

...../...../2023  
Veli Adı Soyadı:

İmza:

Veli Telefonu:

## VELİ İZİN BELGESİ

Velisi bulunduğum aşağıdaki bilgileri yazılı öğrencimin Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yönetmeliği Çerçevesinde Okul idaresince planlanan çalışmalara /gezilere /toplum hizmeti faaliyetlerine, proje ve sosyal faaliyetlere katılmasında herhangi bir sakınca görmediğimi bildiririm.

Gereğini arz ederim.

.../.../2023

**Öğrenci Adı Soyadı**

**Veli Adı Soyadı**

.....

.....

**İmza:**

Adres:

Veli Telefonu:

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME (EK-1) (\*)**

<b>ÖĞRENCİ VELİSİNİN</b>	
<b>Adı Soyadı</b>	
<b>Öğrenciye yakınlık derecesi</b>	
<b>İşi ve iş yeri</b>	
<b>Geliri:</b> (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Eşi çalışıyor ise kazancı:</b> (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Diğer Gelirler</b>	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamı</b> (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	
<b>Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri:</b> (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı:</b> (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki ferd sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

*Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ..... Lisesi ..... sınıfı öğrencilerinden ..... oğlu/kızı ..... numaralı .....'ın ..... yılı parasız yatılığa kabulünü arz ederim.*

...../...../.....  
Velisinin Adı Soyadı

İmzası

**Başvuran öğrencinin**

Adı - Soyadı :.....  
Adresi :.....  
.....

ONAYLAYAN  
Adı-Soyadı

İmza ve Mühür

**EKLER:**

- Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge, (\*\*)
- Aile nüfus kayıt örneği,
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,

(\*) Bu beyanname; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır.

**(\*\*) Onay kısmı; vergi dairesi, yeminli muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.**

## AİLE DURUM BELGESİ (EK-1)'İN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- a) Aylık maaşlı iseniz 2022 yılına ait tüm ayların Maaş Bordronuzu (ücret ve diğer gelirler de belirtilecek),
- b) Emekli olup 3'er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız, OCAK-ŞUBAT-MART-2022, NİSAN-MAYIS HAZİRAN 2022, TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL 2022, EKİM-KASIM-ARALIK 2022 dönemlerine ait, ilgili banka şubasından alınan maaş durumunuza ait resmi yazıyı,
- c) Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2022 yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecek.
- d) Serbest Meslek sahibi iseniz SGK' dan emekli olmadığımıza dair resmi yazıyı,
- e) Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK' dan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı,
- f) Eşiniz çalışıyor ise Ocak ve Temmuz 2022 Maaş Bordrosunu,
- g) Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN ONAYLI FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz. Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz. (*Özel muayenehanesi olan doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.*)
- h) Çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
- ı) Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
- i) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARI veya TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZ ile onaylı fotokopileri eklenecektir.
- j) Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar SGK'dan durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla EK-1'i mahalle muhtarına, çiftçi geliri olanlar köy/mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubasına, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.
- k) Ailede kişi başına düşen yıllık gelir **46.000,00 (kırkaltıbin) TL**'nin üzerinde ise öğrenciniz öğrenimine PARALI YATILI olarak devam edecek, ekteki plan dahilinde pansiyon taksitini yatıracaktır.
- l) Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
- m) Ailenizin kira, diğer gelirlerini EK-1'de ilgili kısımlara eksiksiz işleyiniz.
- n) Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz.

***NOT: Parasız yatılılık belgeleri eksiksiz ve onaylı olarak 25 Ağustos 2023 Cuma günü mesai saatinin bitimine kadar okula teslim edilmelidir. Bu tarihten sonra getirilecek belgeler değerlendirmeye alınmayacaktır.***

***Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği'nin 32. maddesine göre yanlış bilgi ve onay çocuğunuzun PARALI / PARASIZ YATILILIK durumunu etkileyecektir.***

**T.C.**  
**MENTEŞE KAYMAKAMLIĞI**  
**Menteşe Sosyal Bilimler Lisesi M¼d¼rl¼ė¼**

**KONU: Öğrenci Taksitleri**

Velisi bulunduğunuz ..... 'ın paralı yatılı taksitlerini 11/08/1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan 21 Kasım 1983 tarih ve 2152 sayılı tebliğler dergisinde yayımlanan yönetmeliğe göre göndermeniz veya bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

(Açıklamaya: Öğrenci Adı Soyadı -Tc. Kimlik No- Taksit Dönemi yazılmalıdır.)

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayımlanan yönetmeliğin mali hükümlerine ilişkin 3. bölümünün 22. maddesi aynen şöyledir:

***“Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün, 2, 3, ve 4. taksitler ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının ilk on günü içerisinde olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle iliőii kesilir.”***

*Okulumuz web sitesinden indirebileceğiniz PARASIZ YATILI VE BURLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYENLER İÇİN ÖĞRENCİNİN AİLE VE GEÇİM DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME'yi (EK-1) 25 Ağustos 2023 tarihine kadar okulumuz idaresine teslim etmelisiniz. Bu belgeler incelendiğinde aile gelirinin aile fertlerine düşen yıllık miktarı **46.000,00 (kırkaltıbin) TL**'den fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.*

Paralı yatılı öğrencilerin 2023-2024 öğretim yılının (Eylül-Kasım) ilk iki taksiti **2875,00 TL**'dir.

Son iki taksiti ise 2024 mali yılı bütçesine göre belirlenecektir. Ödenen taksitler Muhasebe M¼d¼rl¼ė¼ne yatırıldığı için geri ödenemez.

Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuz sayman mutemedine makbuz karşılığı yatırılacaktır. Paralı yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aőaėıya çıkarılmıştır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mürsel ÖZATA  
Okul M¼d¼r¼

**PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI**

1.TAKSİT	İlk kayıt sırasında *	: 2875,00 TL
2.TAKSİT	01-10 KASIM 2023	:2875,00 TL
3.TAKSİT	01-10 ŞUBAT 2024	: 2024 MALİ YILI BÜTÇESİNDE BELLİ OLACAK
4.TAKSİT	01-10 NİSAN 2024	:2024 MALİ YILI BÜTÇESİNDE BELLİ OLACAK

**NOT:** Öğrencinin yatılılık durumu, belgeler komisyonda incelendikten sonra kesinleőeceği için birinci taksit en geç okulların açıldığı ilk hafta içinde ödenecektir.  
Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla iliőii kesilir.

	TC. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi		Doküman No : Yayın No : Yayın Tarihi : Revizyon Tarihi : Revizyon Sayısı : Sayfa No : Kurum/Birim Kodu:	
ÖĞRENCİ SAĞLIK TANIMA FORMU				
İL/İLÇE ADI	Muğla/Menteşe			
OKUL ADI	MUĞLA MENTEŞE SOSYAL BİLİMLER LİSESİ			
HEMŞİRE ADI SOYADI	Ecem ÜLGEN		TARİH:	
I. SOSYO-DEMOGRAFİK BİLGİLER				
T.C. Kimlik No:		Adresi:		
Öğrencinin Adı Soyadı				
Doğum Tarihi	...../...../.....	Anne Adı:	Baba Adı:	
Doğum Yeri		Cep No:	Cep No:	
Cinsiyet	Kız ( ) Erkek ( )	Kardeş Sayısı:	Kan Grubu:	
Öğrencinin Tanısı		Gerektiğinde İletişim Kurulacak Kişi		
II. SAĞLIK BİLGİSİ				
SAĞLIK PROBLEMİ	VAR	YOK	AÇIKLAMA	
Kronik Hastalığı (Kalp, Diabet, Epilepsi, Hipertasyon )				
Sık Geçirdiği Enfeksiyonlar				
Görme Problemi				
İşitme Problemi				
Kas-İskelet Sistemi Problemi				
Gastro-İntestinal Sistem Problemi				
Kullandığı cihaz				
Kaza geçirme durumu				
Ameliyat geçirme durumu				
Engel durumu ve özgeçmişi				
Hemşire Notları:				
III. ÖĞRENCİNİN SÜREKLİ KULLANDIĞI İLAÇLARI				
İlacın Adı	Dozu	Uygulama Yolu	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
Hemşire Notları:				



IV. AİLE BİLGİLERİ						
Aile Bireylerinin Önemli Hastalıkları:		ANNE:		BABA:		KARDEŞ:
Ailede Kalıtsal Hastalık		ANNE:		BABA:		KARDEŞ:
Hemşire Notları:						
VI. BÜYÜME GELİŞME TABLOSU						
İZLEM		Boy (cm)	Ağırlık (kg)	Beden Kitle İndeksi	Büyüme Eğrisi (%)	
DÖNEM	TARİH					
9.SINIF						
10.SINIF						
11.SINIF						
12.SINIF						
Hemşire Notları:						
BÜYÜME GELİŞME DURUMU			AŞILAR			
BÜYÜME GELİŞME DURUMU	VAR	YOK			Bağışıklama Durumu	AŞI ADI
Büyüme-Gelişme Geriliği					TAM	
Yaşa Göre Boy Kısalığı					EKSİK	
Yaşa Göre Düşük Kilolu Olma					NOT:	
1. BCG, 2. DBT, 3. Polio, 4. Kızamık, 5. Hepatit aşılarının uygun dozda yapılmış olmasını ifade etmektedir.						
Lütfen eksik bağışıklama için aşı numaralarını yazınız						
ALERJİ DURUMU						
Alerjiler:	Bilinen Alerji Var:		Bilinen Alerji Yok:		Tam Tarihi	
Alerji Tipi	Alerjen	Reaksiyon			Alerji ciddiyeti	
( ) Hayvan alerjisi ( ) İlaç alerjisi  ( ) Çevresel faktörlerden kaynaklanan alerji ( ) Gıda alerjisi  ( ) Bitki alerjisi  ( ) Polen alerjisi ( ) Diğer		( ) Ürtiker  ( ) Burun tıkanıklığı/ burunda şişlik  ( ) Deri döküntüsü ( ) Eklem ağrısı ( ) Halsizlik/ yorgunluk ( ) Kas ağrısı ( ) Nefes darlığı/ solunum sıkıntısı	( ) Ağrı, enjeksiyon bölgesinde şişlik  ( ) Ateş  ( ) Öksürük  ( ) Baş ağrısı  ( ) Şişlik  ( ) Boğaz ağrısı ( ) Üşüme/titreme ( ) Burun akıntısı	( ) Hafif ( ) Orta ( ) Ciddi  ( ) Bilinmiyor		

BAĞIŞIKLAMA							
Bağışıklama Durumu			AŞI ADI				
<input type="checkbox"/> TAM*							
<input type="checkbox"/> EKSİK**							
<b>Hemşire Notları:</b>							
1. BCG, 2. DBT, 3. Polio, 4. Kızamık, 5. Hepatit aşılarının uygun dozda yapılmış olmasını ifade etmektedir. Lütfen eksik bağışıklama için aşı numaralarını yazınız							
<b>Alerjiler:</b>							
<input type="checkbox"/> Bilinen alerji yok							
<input type="checkbox"/> Bilinen alerji var							
<input type="checkbox"/> Bireyin alerjisi var ise aşağıdaki tabloyu doldurunuz							
<b>Tanı tarihi</b>							
Alerji Tipi		Alerjen		Reaksiyon		Alerji ciddiyeti	
<input type="checkbox"/> Hayvan alerjisi		<input type="checkbox"/> Ürtiker		<input type="checkbox"/> Ağrı, enjeksiyon bölgesinde şişlik		<input type="checkbox"/> Hafif	
<input type="checkbox"/> İlaç alerjisi		<input type="checkbox"/> Burun tıkanıklığı/ burunda şişlik		<input type="checkbox"/> Ateş		<input type="checkbox"/> Orta	
<input type="checkbox"/> Çevresel faktörlerden kaynaklanan alerji		<input type="checkbox"/> Deri döküntüsü		<input type="checkbox"/> Öksürük		<input type="checkbox"/> Ciddi	
<input type="checkbox"/> Gıda alerjisi		<input type="checkbox"/> Eklem ağrısı		<input type="checkbox"/> Baş ağrısı		<input type="checkbox"/> Bilinmiyor	
<input type="checkbox"/> Bitki alerjisi		<input type="checkbox"/> Halsizlik /yorgunluk		<input type="checkbox"/> Şişlik			
<input type="checkbox"/> Polen alerjisi		<input type="checkbox"/> Halsizlik /yorgunluk		<input type="checkbox"/> Boğaz ağrısı			
<input type="checkbox"/> Diğer		<input type="checkbox"/> Kas ağrısı		<input type="checkbox"/> Üşüme/titreme			
		<input type="checkbox"/> Nefes darlığı/ solunum sıkıntısı		<input type="checkbox"/> Burun akıntısı			

AĞIZ DIŞ SAĞLIĞI			
AĞIZ DIŞ SAĞLIĞI PROBLEMİ			
() VAR () YOK			
Toplam Diş Sayısı		Kayıp Diş Sayısı	
Sağlam Diş Sayısı		Dolgulu Diş Sayısı	
Çürük Diş Sayısı			
<b>Hemşire Notları:</b>			